

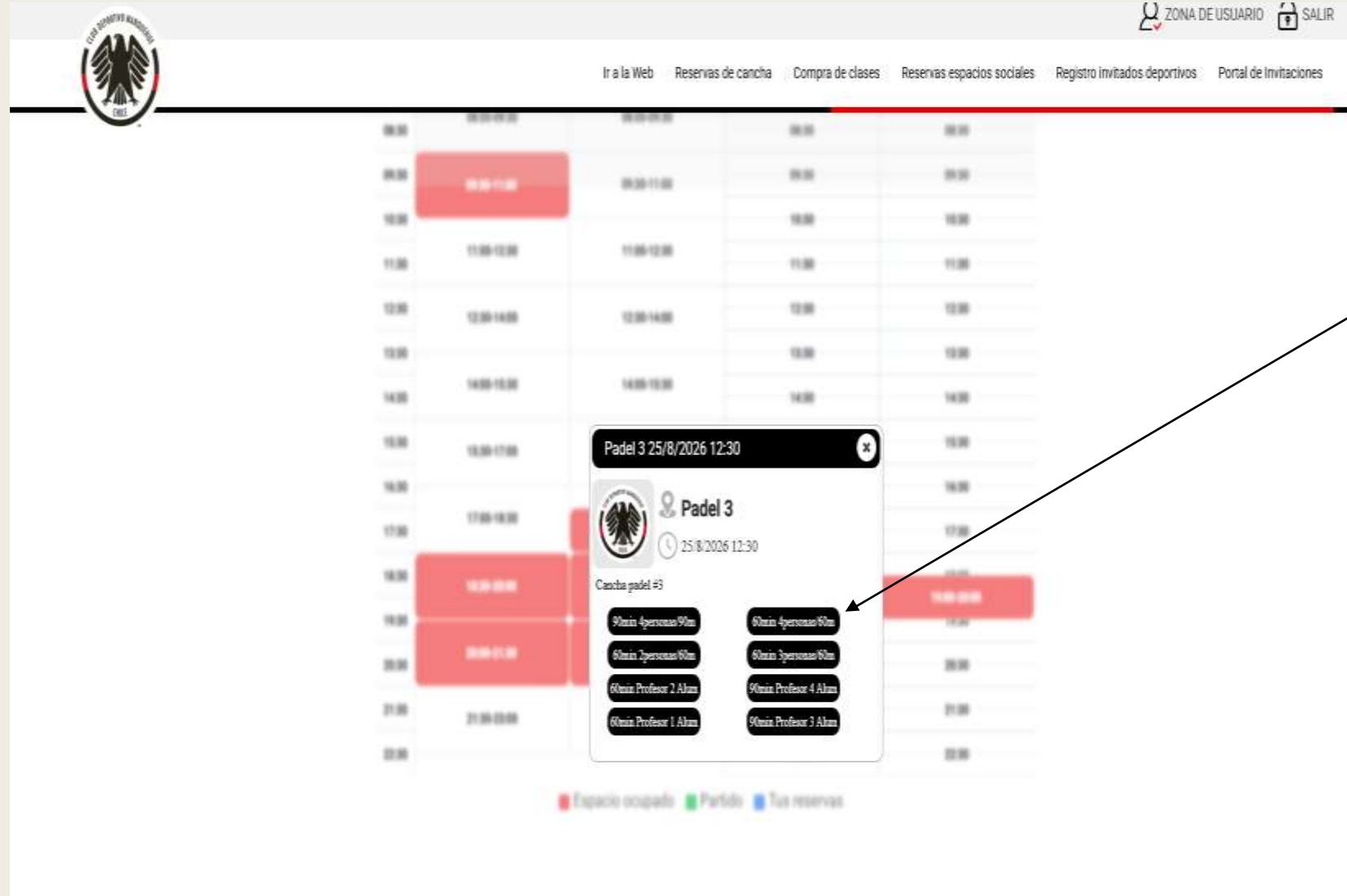
CLUB MANQUEHUE

Manual del Usuario: Reserva de Canchas de Pádel e Ingreso de Invitados

Guía paso a paso para socios sobre la reserva de canchas en el sitio web y el registro de acompañantes no socios en el Portal Biométrika.

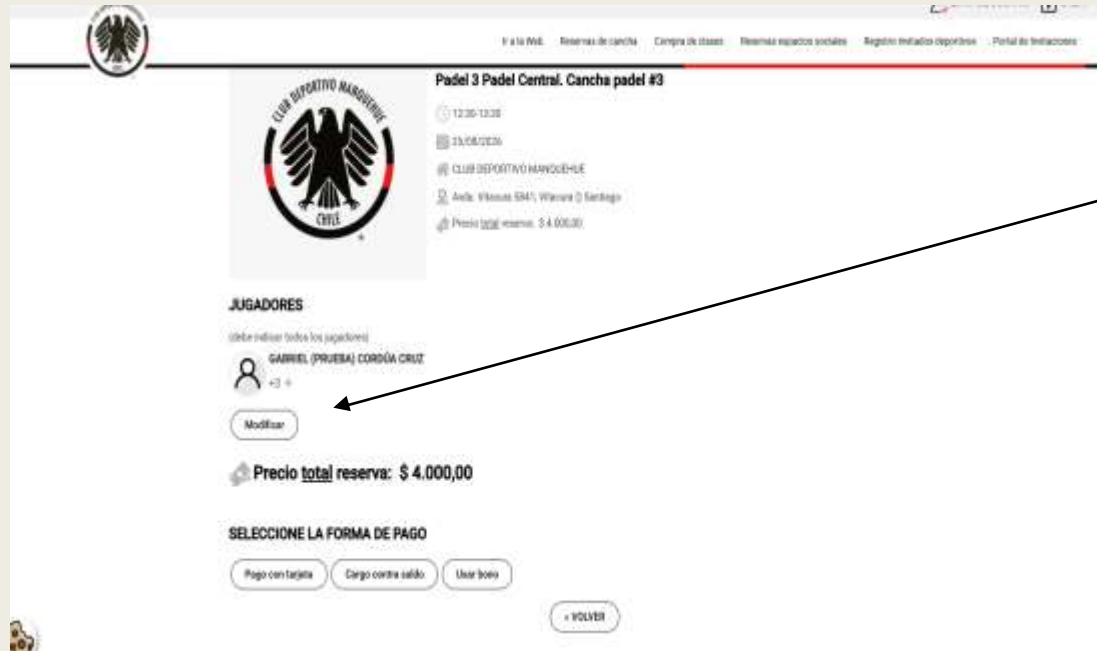
ETAPA 1: Reserva de la Cancha de Pádel

Paso 1: Acceso a la Plataforma Web



- Ingrese a la página web oficial del Club Manquehue para iniciar el proceso de reserva de la cancha de pádel.
- Seleccione el horario

Paso 2: Acompañantes

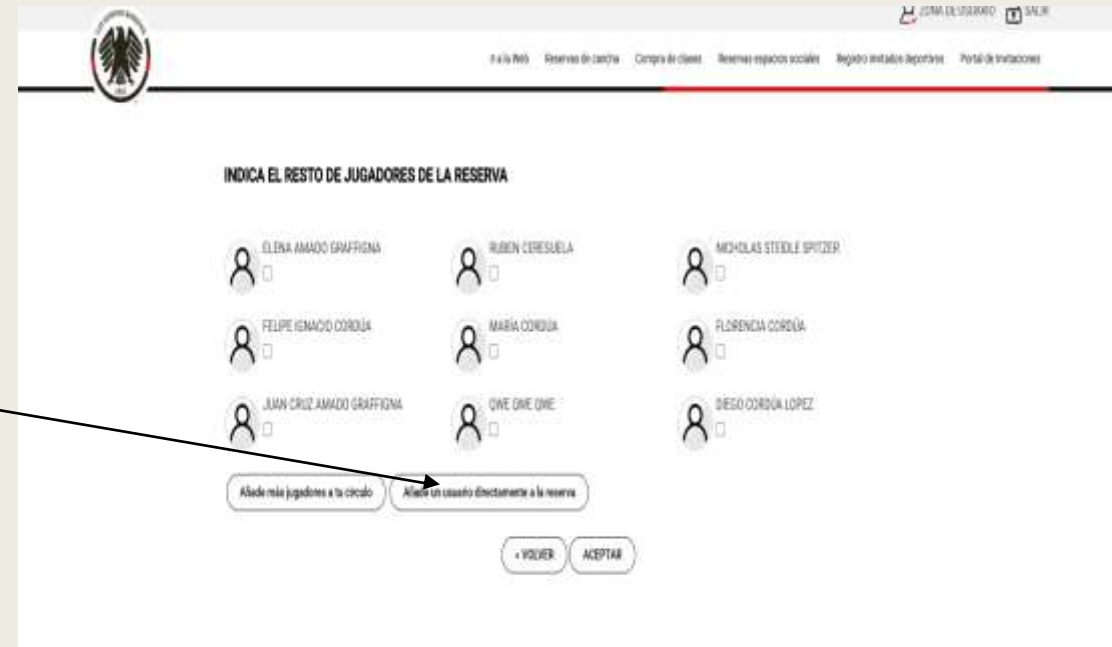


- Seleccionar la opción añade un usuario directamente a la reserva

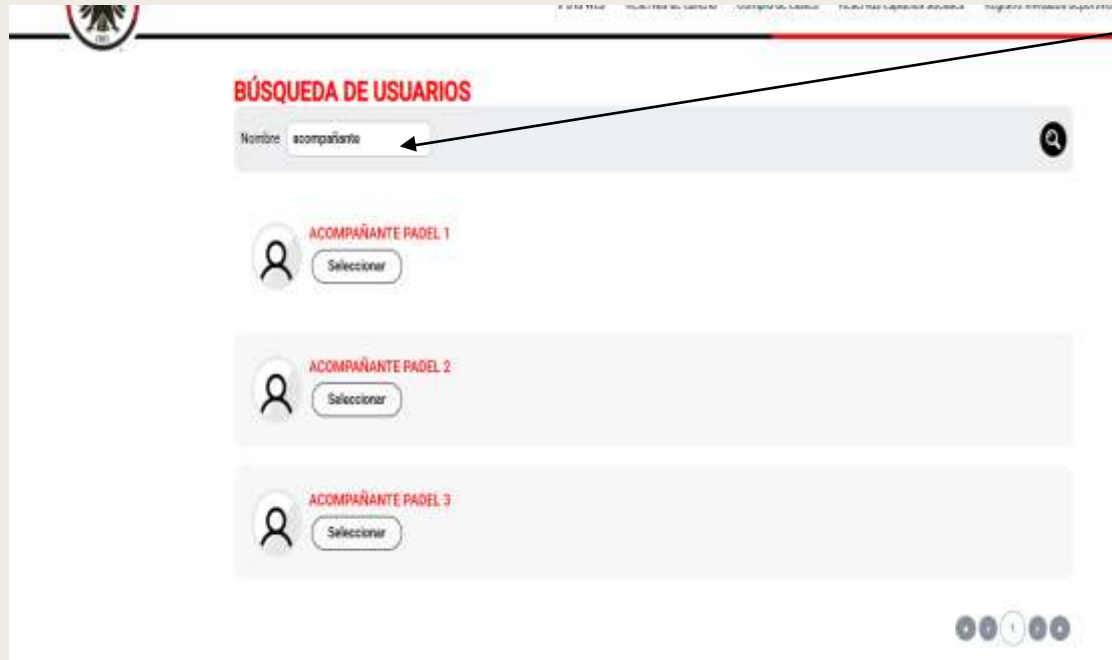
- **Asignar la cantidad de acompañantes según el modo de juego:** Como usted ya figura como el primer jugador, añada únicamente los cupos restantes según el formato seleccionado:

Ejemplo:

- **Modo 2 personas (Singles):** Debe agregar 1 acompañante.
- **Modo 4 personas (Dobles):** Debe agregar 3 acompañantes.



Definición de Acompañantes: Se considera 'acompañante' a toda persona que NO es socia del Club Manquehue.



Búsqueda Acompañante pádel

- Añadir la cantidad de acompañantes hasta cumplir la reserva



Paso 3: Pago de la Reserva



The screenshot shows a web interface for a reservation system. At the top, there is a navigation bar with a logo on the left and links on the right: "Ir a la Web", "Reservas de cancha", "Compra de clases", "Reservas espacios sociales", "Registro invitados deportivos", and "Portal de invitaciones". Below the navigation bar, there is a header section with a "ZONA DE USUARIO" and a "SALIR" button. The main content area is titled "JUGADORES" and lists four players: "GABRIEL (PRUEBA) CORDÚA CRUZ", "ACOMPAÑANTE PADEL 1", "ACOMPAÑANTE PADEL 2", and "ACOMPAÑANTE PADEL 3". Below the list of players, there is a section titled "Precio total reserva: \$ 10.000,00". At the bottom, there is a section titled "SELECCIONE LA FORMA DE PAGO" with three buttons: "Pago con tarjeta", "Cargo contra saldo", and "Usar bono". A red arrow points from the text "El socio que realiza la reserva deberá cancelar el costo total de la reserva a través de toda las formas de pago disponible en el sistema." to the "SELECCIONE LA FORMA DE PAGO" section. There is also a "VOLVER" button at the bottom right.

Ir a la Web Reservas de cancha Compra de clases Reservas espacios sociales Registro invitados deportivos Portal de invitaciones

ZONA DE USUARIO SALIR

Precio total reserva: \$ 10.000,00

JUGADORES

GABRIEL (PRUEBA) CORDÚA CRUZ

ACOMPAÑANTE PADEL 1

ACOMPAÑANTE PADEL 2

ACOMPAÑANTE PADEL 3

Precio total reserva: \$ 10.000,00

SELECCIONE LA FORMA DE PAGO

Pago con tarjeta Cargo contra saldo Usar bono

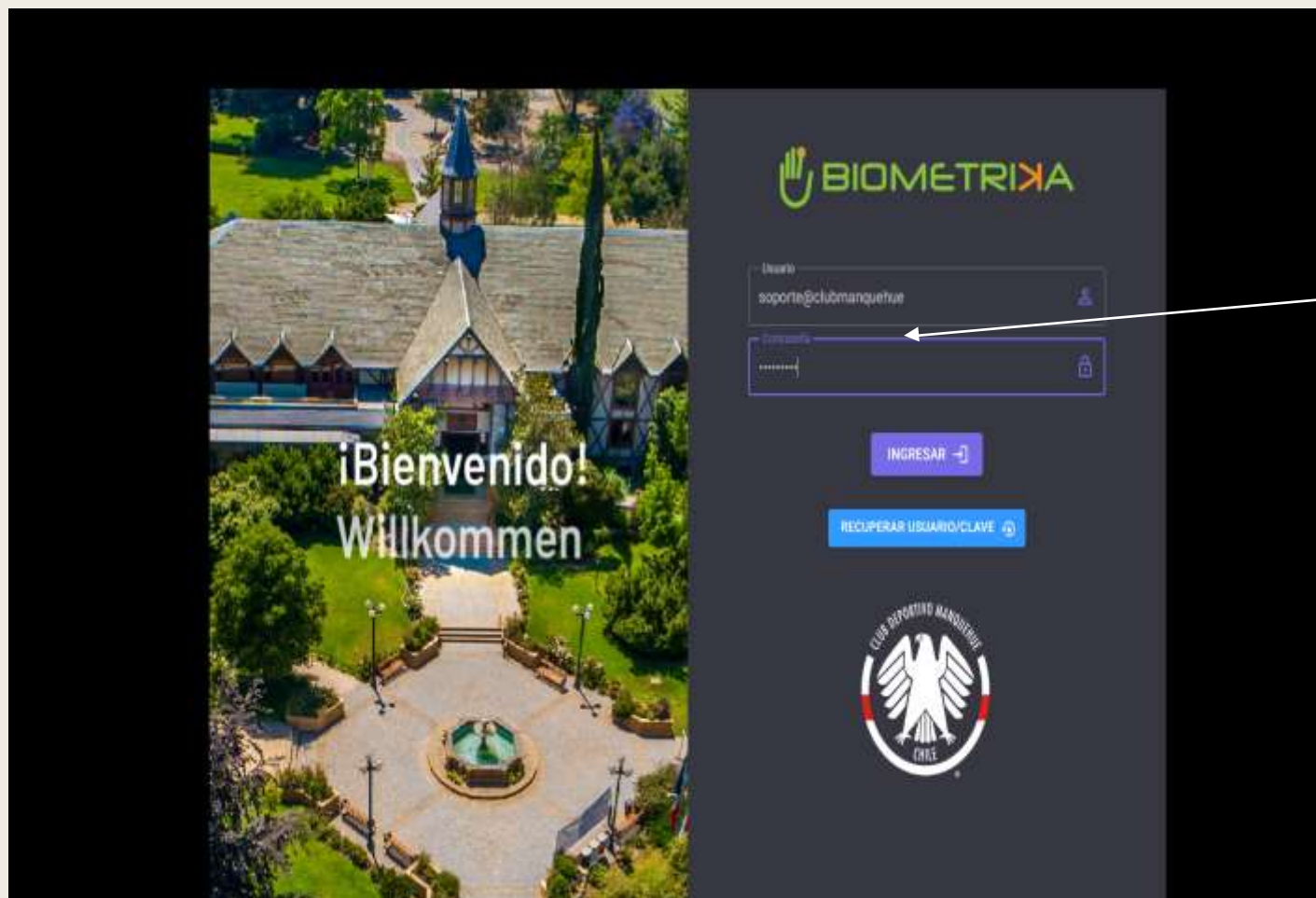
VOLVER

- El socio que realiza la reserva deberá cancelar el costo total de la reserva a través de toda las formas de pago disponible en el sistema.

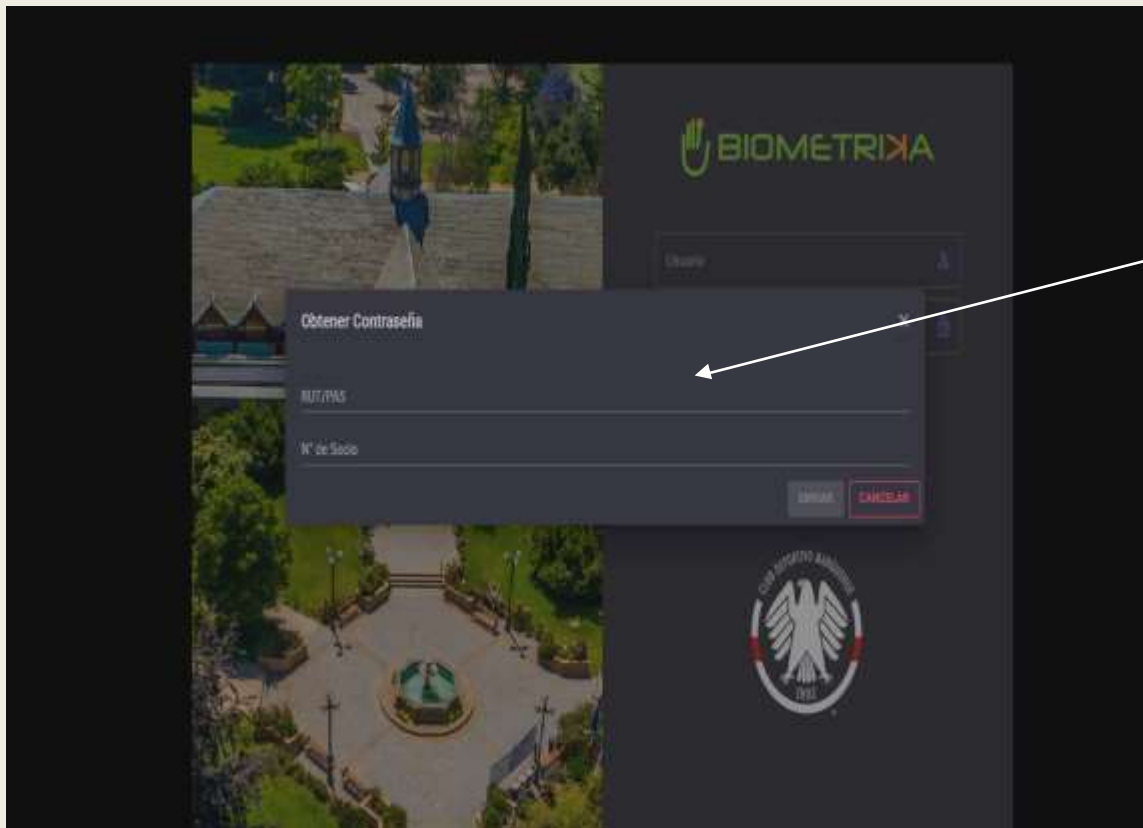
ETAPA 2: Gestión de Acceso en el Portal Biométrika

Para habilitar el ingreso de los invitados no socios al club, el socio responsable debe registrarlos previamente en la plataforma Biométrika.

Paso 4: Autenticación y Recuperación de Contraseña



A. Socios con cuenta activa:
Ingrese al portal de
Biométrica e inicie sesión
introduciendo su correo
electrónico y su contraseña.



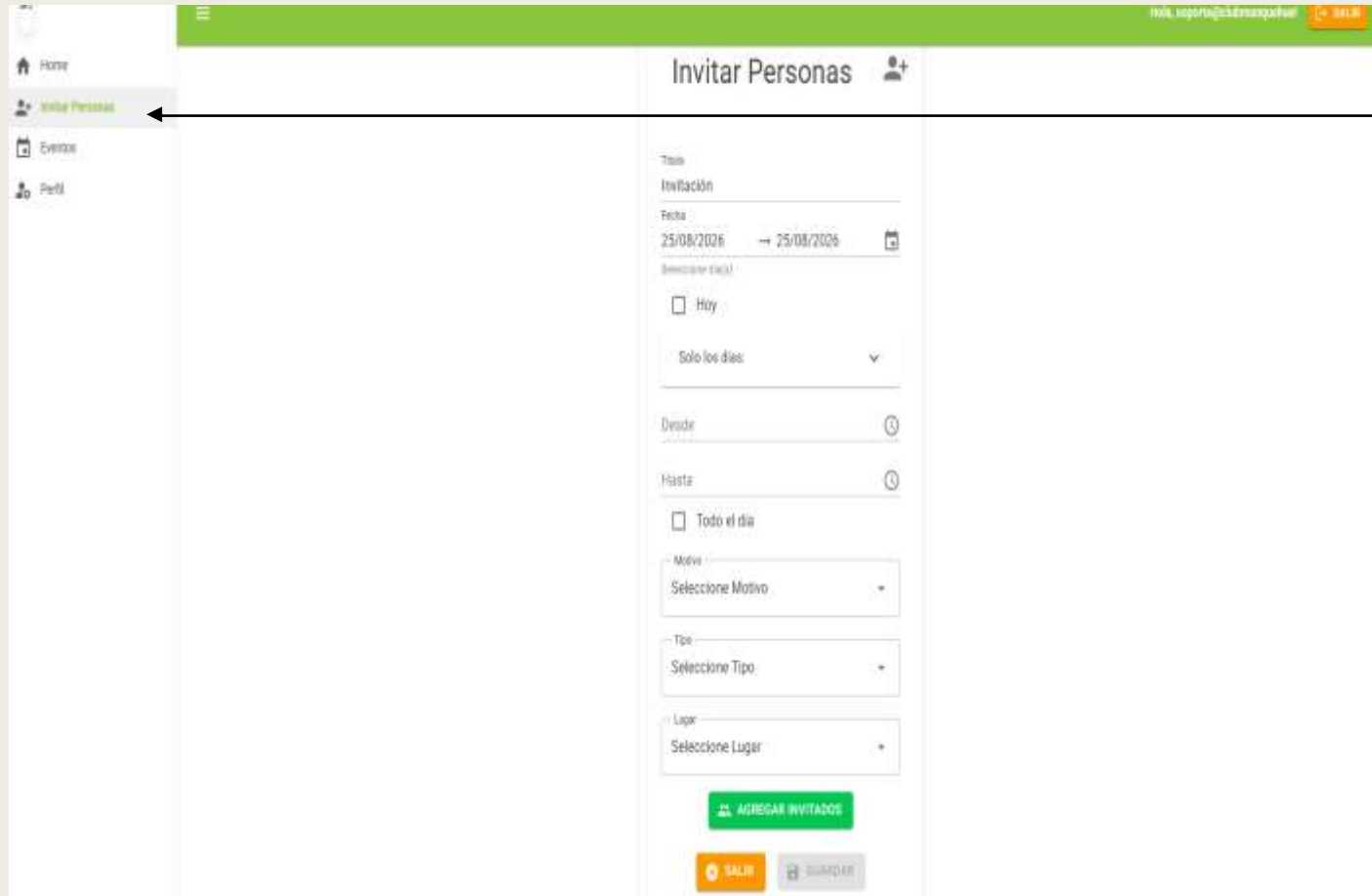
- **B. Socios nuevos o sin acceso (Recuperación de Clave):**
- En la pantalla de inicio del portal, seleccione la opción 'Recuperar contraseña'.
- En la pestaña emergente, ingrese su RUT (o Pasaporte) y su Número de Socio.

- Revise su correo electrónico registrado. Recibirá un mensaje confirmando el restablecimiento de clave con un enlace ('Presione aquí').
- Complete el formulario con su nueva contraseña.
- Regrese al portal e inicie sesión normalmente con su correo y la nueva contraseña configurada.



Paso 5: Registro e Inscripción de Invitados

Una vez dentro del Portal Biométrica, siga el siguiente procedimiento:



The screenshot shows the 'Invitar Personas' (Invite People) form in the Portal Biométrica. The form is titled 'Invitar Personas' and includes a sidebar with navigation links: Home, Invitar Personas (highlighted), Eventos, and Perfil. The main form area contains the following fields and options:

- Título:** Invitación
- Fecha:** 25/08/2026 → 25/08/2026 (with a calendar icon)
- Seleccionar día:** ☐ Hoy
- Solo los días:** (dropdown menu)
- Desde:** (calendar icon)
- Hasta:** (calendar icon)
- Todo el día:** ☐
- Motivo:** Seleccione Motivo (dropdown menu)
- Tipo:** Seleccione Tipo (dropdown menu)
- Lugar:** Seleccione Lugar (dropdown menu)

At the bottom of the form, there are three buttons: 'AGREGAR INVITADOS' (green), 'SALIR' (orange), and 'GUARDAR' (grey).

Navegación: Diríjase a la sección 'Invitados / Personas'.

Invitar Personas

Título

Invitación

Fecha

25/08/2026 → 25/08/2026 

Selecione día(s)

☐ Hoy

Solo los días: 

Desde

13:00 

Hasta

14:00 

☐ Todo el día

Motivo

VISITAS DEPORTIVAS (TENIS,PADEL,... 

Selecione Motivo

VISITA SOCIAL INDIVIDUAL (INVITADO SOCIO)

VISITAS DEPORTIVAS
(TENIS,PADEL,B.VOLLEY,HOCKEY)

 SALIR

 GUARDAR

- **Datos de la Reserva:** Rellene el formulario indicando el Día de la reserva y la Hora programada.
- **Configuración del Motivo:** En el menú desplegable de motivo, seleccione estrictamente los siguientes parámetros: Motivo → Visitas deportivas | Submotivo → Visitas | Deporte → Pádel.

Invitar Personas

Agrega Invitados

Buscar

Nombre y/o apellido 

 BUSCAR  NUEVO

- ☐ TEST BIOMETRIK, TEST
- ☐ MIRANDA, CRISTOBAL
- ☐ VASQUEZ, PEDRO
- ☐ 0000, 0000

 GUARDAR

- **Gestión de Usuarios:** Haga clic en 'Agregar invitado'. Si el usuario ya está registrado en el sistema: Búsquelo por su nombre y si esta lo selecciona solamente.

- Si es un usuario nuevo: Seleccione la opción 'Nuevo' y complete la ficha con sus datos personales.

Invitar Personas

Crear Invitado

RUT*

RUT

Ingrese un rut

 El RUT debe tener el formato NNNNNNNN-N (ej: 12345678-9)

Nombre*

Nombre

1er Apellido*

1er Apellido

2do Apellido

2do Apellido

Email

Email

 CANCELAR  GUARDAR

☐ Todo el día

Motivo

VISITAS DEPORTIVAS (TENIS,PADEL,... ▼

Tipo

Visita ▼

Lugar

PADEL ▼

 EDITAR INVITADOS (1)

 SALIR

 GUARDAR

Finalización: Repita este proceso para todos los invitados de la reserva y finalmente presione 'Guardar'.

ETAPA 3: Acceso al Recinto (Ingreso por Torniquetes)

Una vez registrados en el Portal Biométrica, los usuarios invitados podrán ingresar al club utilizando el código QR ubicado en el reverso de su Carnet de Identidad (Cédula de Identidad). Al escanear el QR de su carnet directamente en los lectores de los torniquetes de entrada, podrán acceder a las instalaciones saltándose todo el proceso de registro manual en la portería.

¡REGLA OBLIGATORIA DE ACCESO!

El socio titular que realizó la reserva debe ser el primero en ingresar al recinto del Club Manquehue.

Si el socio no ha ingresado previamente al club, los torniquetes NO permitirán el acceso a los invitados al escanear el QR de su carnet de identidad, bloqueando su ingreso hasta que el titular de la reserva valide su entrada.